



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор MAOY COШ  
№ 11 г. Туапсе  
Г.В.Тарасенко  
«30» августа 2019 г

«ПРИНЯТО»

Решением  
педагогического совета  
протокол № 1  
«30» августа 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в MAOY COШ № 11г. Туапсе**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение составлено на основании следующих нормативно-правовых актов:

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Уставом MAOY COШ № 11г. Туапсе-(далее MAOY COШ № 11г. Туапсе).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств от приносящей доход деятельности MAOY COШ № 11г. Туапсе.

1.3. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом MAOY COШ № 11 г. Туапсе дополнительные финансовые средства могут привлекаться за счет :

- предоставления платных дополнительных образовательных услуг и иных услуг;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- сдачи помещений в аренду.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет муниципального задания MAOY COШ № 11 г. Туапсе.

МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.п.3,4 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706). Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется договором, заключаемым между МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе и потребителем данных услуг в обязательном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Распорядителем средств от приносящей доход деятельности МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе является директор школы, который наделен правом:

-планирования доходов и расходов средств от приносящей доход деятельности;

-взимания доходов и осуществления расходов из средств от приносящей доход деятельности средств на мероприятия, определенные в разделах 2,3,4 настоящего Положения.

1.6. План финансово-хозяйственной деятельности по доходам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг утверждается директором школы на основании протокола наблюдательного совета.

1.7. В соответствии с Уставом директор школы самостоятельно распоряжается средствами, полученными от приносящей доход деятельности, за вычетом обязательных платежей и налогов. Указанные средства расходуются на цели развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, укрепление материально-технической базы, на оплату труда работников, занятых организацией и проведением приносящей доход деятельности.

1.8. Стоимость оказываемых МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе услуг определяется по договору, заключенному между МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе и потребителем .

1.9. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, перечисляются в безналичной форме на лицевой счет МАОУ СОШ № 11г.Туапсе с указанием полных реквизитов отправителя и целей, на которые направляется этот взнос.

1.10.Сбор денежных средств в наличной форме запрещен.

## **2. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ИНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.**

2.1. Фактические доходы от платных образовательных услуг и иных платных услуг распределять следующим образом:

90%- на выплату зарплаты педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу, прочему персоналу, бухгалтерской службе;

10%-на оплату коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое.

2.2. Заработная плата за оказание платных образовательных услуг и иных платных услуг устанавливается согласно калькуляции.

После оплаты за проведенные часы по истечению календарного месяца, по результатам оставшегося фонда оплаты труда, устанавливается доплата стимулирующего характера, на основании приказа директора МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе в соответствии с протоколом совета педагогов МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе:

-работникам, осуществляющим непосредственно платные дополнительные услуги,

-прочему персоналу,

-административно-управленческому персоналу;

-работникам бухгалтерской службы в соответствии с гражданско-правовым договором.

2.3. Основанием для начисления оплаты работникам за предоставление услуги является:

-договор гражданско-правового характера с работниками на предоставление платных услуг;

-табель посещения детей;

-приказ об оплате труда работникам за оказание платных услуг.

## **3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ.**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, зачисляются на лицевой счет учреждения и расходуются в



соответствии с указанными целями или на иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения.

3.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе вправе направить его на улучшение материальной обеспеченности, в том числе на:

- приобретение книг и учебно-методических пособий;
- приобретение технических средств обучения;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- приобретение учебно-наглядных пособий;
- приобретение подписных изданий;
- приобретение, содержание и обслуживание множительной техники;
- создание интерьеров, эстетического оформления МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе;
- организацию ремонтных работ в МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе;
- благоустройство территории;
- обучение работников.

3.3.Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде добровольного пожертвования, поступает в оперативное управление МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе и учитывается в балансе в установленном порядке.

#### **4.ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ СДАЧИ ПОМЕЩЕНИЙ В АРЕНДУ**

4.1.Средства, полученные от сдачи помещений в аренду, расходуются на уставные цели МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе.

4.2.Средства, полученные от сдачи помещений в аренду, могут расходоваться на:

- оплату коммунальных услуг;
- приобретение мебели, инструментов и оборудования;
- приобретение канцтоваров и хозяйственных материалов;
- приобретение, содержание и обслуживание множительной техники;

-создание интерьеров, эстетического оформления МАОУ СОШ № 11 г.Туапсе;

-организацию ремонтных работ;

-благоустройство территории.

4.3. Средства, полученные от сдачи помещений в аренду, перечисляются на лицевой счет СОШ в соответствии с п.1.9. настоящего Положения.

### **5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Наличие в МАОУ СОШ № 11 г. Туапсе средств о приносящей доход деятельности для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

5.2. Бухгалтерский учет средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов Российской Федерации.

5.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются советом педагогов и директором, наблюдательным советом.